



## LE CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'YONNE

### RECRUTE

### UN ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL EN PÔLE ACCUEIL (H/F)

*Catégorie : A - Filière : Sociale – Cadre d'emploi : Assistant socio-éducatif*

*PÔLE : Pôle des Solidarités Départementales*

*DIRECTION : Unité Territoriale de Solidarité du Sénonais*

**POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE**

**CDD DE 6 MOIS**

#### MISSIONS GÉNÉRALES :

- Accueillir et aider les publics en situation de précarité, quelle que soit la nature de leur demande : administrative, économique, familiale, éducative et relationnelle
- Concourir aux actions de prévention et de protection de l'enfance

#### ACTIVITÉS PRINCIPALES :

- ✓ Évaluer la situation des usagers par un ou des entretien(s) dans le cadre de permanences (ou VAD)
- ✓ Proposer aux usagers rencontrés un plan d'aide à court ou long terme, en fonction des difficultés repérées
- ✓ Contribuer à l'information et à l'accès aux droits des usagers
- ✓ Orienter les personnes, le cas échéant, vers un accompagnement spécialisé à l'aide d'une fiche de proposition d'intervention sociale
- ✓ Présenter les situations des usagers rencontrés en commission de validation
- ✓ Participer aux différentes réunions et commissions de l'Unité Territoriale de Solidarité.
- ✓ Réaliser des évaluations dans le cadre des missions de prévention et de protection de l'enfance
- ✓ Réaliser des enquêtes sociales dans le cadre de la prévention des expulsions locatives
- ✓ Repérer et travailler en lien avec le réseau partenarial du Territoire
- ✓ Participer aux binômes d'urgence en protection de l'enfance et au traitement des urgences sociales
- ✓ Instruire les dossiers dans le cadre du RSA et contractualiser avec l'utilisateur
- ✓ Contribuer à la continuité du service public en cas d'absence de collègues

**ACTIVITÉS ASSOCIÉES :**

- ✓ Accueil de stagiaires / participation au groupe formateur
- ✓ Participation à des dispositifs ou actions en lien avec les partenaires
- ✓ Participation aux réunions institutionnelles, aux projets locaux et aux actions collectives
- ✓ Participation aux travaux relatifs à la Méthodologie d'Intervention Sociale

**COMPÉTENCES TECHNIQUES :**

- ✓ Technique d'entretien
- ✓ Qualités de rédaction de rapports sociaux
- ✓ Accompagnement social et/ou éducatif / et ou professionnel des usagers
- ✓ Instruction administrative des dossiers de demande d'aide
- ✓ Accueil et tutorat des élèves stagiaires
- ✓ Participation à l'élaboration, à l'animation de projets, informations et actions collectives en lien avec les collègues et/ou partenaires du Territoire

**SAVOIRS :**

- ✓ Connaissance des missions du Conseil Départemental
- ✓ Connaissance de la législation sociale
- ✓ Connaissance de la déontologie liée à l'exercice du métier

**SAVOIR-ÊTRE :**

- ✓ Aptitude au travail en équipe
- ✓ Aptitude au travail partenarial
- ✓ Respect de la hiérarchie et des décisions institutionnelles
- ✓ Maîtrise de soi
- ✓ Discrétion
- ✓ Aptitude à rendre compte de son travail

**DIPLÔMES :**

Diplôme d'État de service social

**EXPÉRIENCE :**

Une 1ère expérience souhaitée dans le domaine de la Prévention des exclusions et de l'accompagnement social

**OBSERVATION SUR LE POSTE :**

Evolution du poste au cours du 2ème semestre selon la réorganisation du service

**SITUATION GÉOGRAPHIQUE :**

Unité Territoriale du Sénonais - 26 rue Carnot - 89100 SENS

Les candidatures (CV et lettre de motivation) doivent être adressées à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental de l'Yonne  
Direction des Ressources Humaines  
16/18 bd de la Marne  
89089 AUXERRE Cedex

avant le 15 décembre 2021

**Contacts :**

**Juliette ALESSIO**  
Chargée de recrutement  
Service Recrutement Formation  
Direction des Ressources Humaines  
Mél : recrutement@yonne.fr  
Tél : 03.86.72.88.21