

# COMPTE RENDU FINANCIER DE SUBVENTION

## 1. Bilan qualitatif de l'action réalisée

### 1- Identification

Nom

Numéro Siret

9 chiffres + 5 chiffres

### 2- Réalisation de l'action

Décrire précisément la mise en œuvre de l'action :

Quel a été le nombre approximatif de personnes bénéficiaires (par type de publics) ? :

Quels ont été les date(s) et lieu(x) de réalisation de votre action ? :

Les objectifs de l'action ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ? :

## 2. Tableau de synthèse

Exercice \_\_\_\_\_ ou date de début : \_\_\_\_\_ date de fin : \_\_\_\_\_

CHARGES	Prévision	Réalisation	%	PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
<b>60 - Achats</b>	_____ €	_____ €	_____	<b>70 - Ventes</b>	_____ €	_____ €	_____
Prestations de service	_____ €	_____ €		<b>74 - Subventions</b>	_____ €	_____ €	_____
Achats de matières et fournitures	_____ €	_____ €		État	_____ €	_____ €	
Autres fournitures	_____ €	_____ €		Région : _____	_____ €	_____ €	
<b>61 - Services extéri.</b>	_____ €	_____ €	_____	_____	_____ €	_____ €	_____
Locations	_____ €	_____ €		_____	_____ €	_____ €	
Entretien et réparation	_____ €	_____ €		Département	_____ €	_____ €	
Assurance	_____ €	_____ €		_____	_____ €	_____ €	
Documentation	_____ €	_____ €		Intercommunalités EPCI :	_____ €	_____ €	
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	_____ €	_____ €	_____	_____	_____ €	_____ €	_____
Rémunérations intermédiaires et honoraires	_____ €	_____ €		Communes :	_____ €	_____ €	
Publicité, publication	_____ €	_____ €		_____	_____ €	_____ €	
Déplacements, missions	_____ €	_____ €		_____	_____ €	_____ €	
Services bancaires, autres	_____ €	_____ €		Fonds européens	_____ €	_____ €	
<b>63 - Impôts et taxes</b>	_____ €	_____ €	_____	_____	_____ €	_____ €	_____
Impôts et taxes sur rémunérations	_____ €	_____ €		Autres aides publiques:	_____ €	_____ €	
Autres impôts et taxes	_____ €	_____ €		_____	_____ €	_____ €	
<b>64 - Charges de personnel</b>	_____ €	_____ €	_____	_____	_____ €	_____ €	_____
Rémunération des personnels	_____ €	_____ €		Aides privées	_____ €	_____ €	
Charges sociales	_____ €	_____ €		_____	_____ €	_____ €	
Autres charges de personnel	_____ €	_____ €		_____	_____ €	_____ €	
<b>65 - Autres charges</b>	_____ €	_____ €	_____	<b>75 - Autres produits</b>	_____ €	_____ €	_____
<b>66 - Charges financières</b>	_____ €	_____ €	_____	<b>76 - Produits financiers</b>	_____ €	_____ €	_____
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>	_____ €	_____ €	_____	<b>77 - Produits exceptionnels</b>	_____ €	_____ €	_____
<b>68 - Dotation aux amortissements</b>	_____ €	_____ €	_____	<b>78 - Reprises sur amortissements</b>	_____ €	_____ €	_____
				<b>79 - Transferts charges</b>	_____ €	_____ €	_____
<b>TOTAL CHARGES</b>	_____ €	_____ €	_____	<b>TOTAL PRODUITS</b>	_____ €	_____ €	_____

CHARGES	Prévision	Réalisation	%	PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
<b>CHARGES INDIRECTES RÉPARTIES affectées à l'Action</b>				<b>RESSOURCES PROPRES affectées à l'Action</b>			
Charges fixes de fonctionnement	€	€			€	€	
Frais financiers	€	€			€	€	
Autres	€	€			€	€	
<b>TOTAL</b>	€	€		<b>TOTAL</b>	€	€	

<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>							
CHARGES	Prévision	Réalisation	%	PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
<b>86 – Emplois des contributions volontaires en nature</b>	€	€		<b>87 – Contributions volontaires en nature</b>	€	€	
860 – Secours en nature	€	€		870 – Bénévolat	€	€	
861 – Mise à disposition gratuite de biens et services	€	€		871 - Prestations en nature	€	€	
862 - Prestations	€	€					
864 – Personnel bénévole	€	€		875 – dons en nature	€	€	
<b>TOTAL</b>	€	€		<b>TOTAL</b>	€	€	

**La subvention de .euros représente % du total des produits**  
(montant attribué/ total des produits x 100)

### 3. Données chiffrées : annexe

Règle de répartition des charges indirectes affectées à l'action subventionnée (exemple:quote-part ou pourcentage des loyers, des salaires, etc.) :

Expliquer et justifier les écarts significatifs éventuels entre le budget prévisionnel de l'action et le budget final exécuté :

Contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée :

Observations à formuler sur le compte rendu financier de l'opération subventionnée :

**Je soussigné(e),**

Nom  Prénom

**représentant(e) légal(e)** de la personne morale

Numéro Siret

**Certifie exactes les informations du présent compte-rendu.**

Fait le  . à  .

Signature